

| TIROCINI ESTIVI 2023                                                                                     |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ENTE PROMOTORE: Istituto di Formazione Professionale “Sandro Pertini” – Servizi alla Persona e del Legno |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                          | fase della procedura                                                     | documenti e descrizione della fase                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | link                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 1.                                                                                                       | DOCUMENTI DA SCARICARE                                                   | > allegato 2 - PROGETTO FORMATIVO PER SETTORE DI RIFERIMENTO (acconciatura/estetica/legno/altri indirizzi)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | settore acconciatura: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wOULaOkx0y5-RqDUOw14XsR1gEsw_AB">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wOULaOkx0y5-RqDUOw14XsR1gEsw_AB</a><br>settore estetica: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wOULaOkx0y5-RqDUOw14XsR1gEsw_AB">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wOULaOkx0y5-RqDUOw14XsR1gEsw_AB</a><br>settore legno: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wOULaOkx0y5-RqDUOw14XsR1gEsw_AB">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wOULaOkx0y5-RqDUOw14XsR1gEsw_AB</a><br>altri settori: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wOULaOkx0y5-RqDUOw14XsR1gEsw_AB">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1wOULaOkx0y5-RqDUOw14XsR1gEsw_AB</a> |
|                                                                                                          |                                                                          | > allegato 3 - CONVENZIONE PER I TIROCINI ESTIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <a href="https://docs.google.com/document/d/1msYl3oJQCSqz_9M-3jUhRnogwkP2H_gNjVi5ScDTvaY/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/document/d/1msYl3oJQCSqz_9M-3jUhRnogwkP2H_gNjVi5ScDTvaY/edit?usp=sharing</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                          |                                                                          | > allegato 4 - DESIGNAZIONE RESPONSABILE ESTERNO TRATTAMENTO DATI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | <a href="https://docs.google.com/document/d/1_h1LMlyBtF0L9_QarwzgMJIW4XtCiZ7OmGfeV7nt8nU/edit?usp=sharing">https://docs.google.com/document/d/1_h1LMlyBtF0L9_QarwzgMJIW4XtCiZ7OmGfeV7nt8nU/edit?usp=sharing</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                          |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2.                                                                                                       | CONSEGNA DELLA DOCUMENTAZIONE                                            | <b>consegna cartacea oppure via mail all'indirizzo uff. protocollo@ifpsandropertinitrento.it della seguente documentazione obbligatoria:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                          |                                                                          | > allegato 2 - PROGETTO FORMATIVO PER SETTORE DI RIFERIMENTO (acconciatura/estetica/legno/altri indirizzi)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                          |                                                                          | > allegato 3 - CONVENZIONE PER I TIROCINI ESTIVI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                          |                                                                          | > allegato 4 - DESIGNAZIONE RESPONSABILE ESTERNO TRATTAMENTO DATI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                          |                                                                          | > copia certificato visita medica di idoneità al lavoro <b>qualora fosse obbligatoria per le mansioni previste</b> . (a carico dell'azienda <u>se non è stata fatta a scuola</u> . La visita medica è a carico dell'ente ospitante, anche nel caso in cui le specifiche caratteristiche dell'azienda, in base al settore di produzione, e le specifiche lavorazioni/mansioni che saranno affidate al tirocinante prevedano integrazioni alla visita medica svolta a scuola) |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                          |                                                                          | > Copia carta identità del tirocinante e dei responsabili genitoriali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                          |                                                                          | > Copia carta identità del titolare dell'azienda                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 3.                                                                                                       | VERIFICA DEI DOCUMENTI A CARICO DELLA SCUOLA, RISCONTRO E AVVIO          | la scuola controllerà la presenza di tutti i documenti richiesti e la correttezza nella compilazione.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                          |                                                                          | Nel caso ci siano documenti mancanti o non compilati ne sarà richiesta l'integrazione via mail                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                          |                                                                          | <b>Prima di cominciare il tirocinio è necessario attendere l'e-mail di comunicazione da parte della scuola sull'esito del controllo, con la documentazione firmata dal dirigente. La mail verrà inviata a: genitori, studente e azienda.</b>                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                          |                                                                          | Nella mail di conferma della verifica, sarà contenuto:<br>- il registro delle presenze e il modulo di attestazione finale (allegato 6)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | link: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/11O4CFYcT_L67P8PF2IABsjbPlxHg9C9s">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/11O4CFYcT_L67P8PF2IABsjbPlxHg9C9s</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                          |                                                                          | - allegato 5 - INFORMATIVA ESTESA PER AZIENDE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | link: <a href="https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1GebuHW3vZe8BE8IERX27vkTwJmAXULBH">https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1GebuHW3vZe8BE8IERX27vkTwJmAXULBH</a>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|                                                                                                          |                                                                          | - attestati di frequenza dei corsi di sicurezza in possesso della scuola                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|                                                                                                          |                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 4.                                                                                                       | TERMINE ULTIMO PER LA CONSEGNA DEI DOCUMENTI E PER L'AVVIO DEL TIROCINIO | 7 luglio 2023                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 5.                                                                                                       | CONCLUSIONE DEL PROGETTO                                                 | Al termine del tirocinio e comunque entro il 16 settembre 2023, l'azienda invia a uff. protocollo@ifpsandropertinitrento.it<br>- registro delle presenze<br>- attestazione finale                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| NB:                                                                                                      | RIFERIMENTO PER CHIARIMENTI                                              | ELISABETTA ZANOLLI: <a href="mailto:elisabetta.zanolli@ifpsandropertinitrento.it">elisabetta.zanolli@ifpsandropertinitrento.it</a> oppure 0461933147 interno: 6                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |